別記

第１号様式（第６条関係）

年　　月　　日

西之表市長　　様

申請者

住所

氏名　　　　　　　　　　印

電話番号

西之表市人材確保対策事業奨励金交付申請書兼請求書

下記のとおり、西之表市人材確保対策事業奨励金の交付を受けたいので、西之表市人材確保対策事業実施要綱第６条の規定に基づき、関係書類を添えて申請します。

記

１　該当する産業分野

|  |  |
| --- | --- |
| 特定産業分野 | 特定産業分野以外 |
| □医療　□介護　□福祉（障害・保育等）□農林水産 | □左記以外  （　　　　　　　　　　） |

２　奨励金の交付申請額　　　　　　　　　　　　円

（内訳）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 該当の有無 | 奨励金の名称 | 金　額 | 備考 |
| □ | ⑴ＵＩターン就職者奨励金 | 円 |  |
| □ | 家族加算 | 円 | 同居世帯員  （　　）人 |
| □ | ⑵市内在住就職者奨励金 | 円 | □常勤  □非常勤 |
| □ | ⑶新規卒業等就職者奨励金 | 円 |  |
| □ | ⑷勤続奨励金 | 円 | 勤続  （　）年経過 |

３　勤務先事業所等

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 |  |
| 所在地 |  |
| 就職年月日 |  |
| 職種又は従事する業務 |  |

４　添付書類

|  |  |
| --- | --- |
| □ | 住民票の写し |
| □ | 市税等の滞納がない証明(ＵＩターン就職者は転入前住所地のもの) |
| □ | 就業証明書（別記第２号様式）又は就業状況が確認できる書類 |
| □ | 誓約書(別記第３号様式) |
| □ | 学校等を卒業したことが確認できる書類 |
| □ | 通帳の写し（⑴・⑶の奨励金の場合） |
| □ | その他市長が必要と認める書類(　　　　　　　　　　　　　　　) |

私は、上記に記載されている私及び同一世帯員に関する住民登録状況や市税等の納付状況について、西之表市及び関係機関等が保有する情報により確認することに同意します。

署名(又は記名押印)

５　奨励金の振込先口座　※⑴・⑶の奨励金が該当。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 | 本・支店名 | 預金種別 | 口座番号 | 口座名義(カナ) |
|  |  |  |  |  |

※　申請者本人名義のものに限る。