

# 令和8年度採用 西之表市会計年度任用職員募集案内

《事務補助（パートタイム勤務）》

令和 8 年度に西之表市において採用する会計年度任用職員を、以下のとおり募集します。

区分	採用予定人員
鉄砲館 管理	1名

- \* 会計年度任用職員とは… 地方公共団体等が採用する非正規職員。令和2年4月1日付けで地方公務員法及び地方自治法が改正され、従来の「臨時的常勤職員」及び「臨時的短時間職員」が「会計年度任用職員」となり身分が公務員となります。

受付期間	令和7年12月25日(木)～令和8年1月26日(月) 17:15まで【必着】
申込方法	郵送もしくは直接持参してください。
担当課・係	教育委員会 社会教育課 文化財係 ( 種子島開発総合センター 鉄砲館 )

西之表市教育委員会  
社会教育課

# 1 任用期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで。

- ※ 採用は全て条件付きで、原則として採用から1か月間を良好な成績で勤務した場合に初めて正式採用となります(地方公務員法第22条の2第7項)。再度任用した場合も同様。
- ※ 人事評価により勤務成績が良好な場合に限り、再度任用する場合があります。再度の任用の更新は2回で最長3年とし、3年目は再度公募により任用することとなります。  
ただし、定数の改廃または予算の減少などにより職そのものが廃止になるときは、再度の任用はありません。

# 2 勤務地

種子島開発総合センター「鉄砲館」

# 3 職務内容等

種 類	内 容
標準的な職務	【管理業務】 <ul style="list-style-type: none"><li>・鉄砲館の開閉、施錠</li><li>・照明器具等、施設設備、書籍等の管理</li><li>・収蔵資料の管理</li><li>・展示物等に関する簡単な説明</li><li>・入館受付の補助</li></ul>
全員連携業務	<ul style="list-style-type: none"><li>・鉄砲館企画展等の会場設営及び展示補助</li><li>・鉄砲館主催イベント等の会場設営、展示、事業補助</li><li>・鉄砲館及び文化財施設等の環境整備作業</li><li>・鉄砲館及び文化財施設のごみ・廃棄物品処理作業補助</li><li>・その他、種子島開発総合センター所長の要望に関する事</li></ul>

# 4 応募資格

- (1) 上記3の職務が可能であれば、年齢、性別は問いません。
- (2) 次のいずれにも該当しない人(地方公務員法第16条)
  - ア) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
  - イ) 西之表市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
  - ウ) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

## 5 勤務条件等（現時点での予定となります。）

項 目	内 容
勤務日	週休日（土曜、日曜）及び国民の祝日に関する法律に規定する休日を中心に、施設開館日において別途指定する <u>勤務表</u> による。 勤務日数は、月10日。
勤務時間	8時30分から17時00分まで7時間。 （休憩は、勤務体制により、11時30分～13時30分のうち1時間30分）
休日等	指定された勤務日以外の日。 なお、年末年始は12月30日から翌年1月2日まで。
給料等 （報酬）	時給 1,203円～1,230円 ※ 給料額は、学歴、職務経験等を加味して決定します。
手当等 （報酬又は 費用弁償）	時間外勤務手当、休日勤務手当、夜間勤務手当、期末手当、勤勉手当、通勤手当が「西之表市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例」に基づき、支給されます。
休暇等	「西之表市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則」に基づき年次休暇、特別休暇、介護休暇及び「西之表市職員の育児休業等に関する条例」に基づき育児休業があります。
服 務	地方公務員法の「分限・懲戒」及び「服務」の規定が適用されます。
社会保険等	勤務条件により、加入となる保険が異なります。本募集の勤務日数（月10日）の場合、地方公務員共済・厚生年金・雇用保険は加入対象とならない場合がありますが、労災保険は適用されます。

## 6 提出書類および申込方法

提出書類	<p>① 西之表市会計年度任用職員採用選考申込書 《事務補助(パートタイム勤務)》</p> <p>② エントリーシート</p> <p>※提出書類は、必ず本人が記入してください。</p>
受付期間	<p>令和7年12月25日(木)～令和8年1月26日(月) 17:15まで【必着】</p> <p>※消印有効ではありません。</p>
申込方法	<p>下記の申込先に、郵送もしくは直接持参してください。</p> <p>※ 封筒の表に「採用選考申込書」と朱書きしてください。</p>
申込先 ならびに 問合せ先	<p>〒891-3101 西之表市西之表7585番地</p> <p><b>西之表市教育委員会 社会教育課 文化財係</b></p> <p><b>( 種子島開発総合センター 鉄砲館 )</b></p> <p>電話:0997-23-3215</p>
その他	<p>※提出書類は、一切返却いたしません。</p> <p>※提出書類で取得した個人情報、採用選考及び採用事務以外の目的には一切使用しません。</p>

## 7 採用選考について

### (1) 書類選考

面接選考を基本としますが、応募者多数の場合、事前に書類選考を行います。  
令和8年1月29日(木)までに、面接選考日程または不採用の通知を郵送します。  
(2月1日までに通知が届かない場合は、お問い合わせください。)

### (2) 面接選考

日 程	令和8年2月2日(月)～13日(金)の間で、面接選考を行います。 日程詳細については、(1)記載のとおり、郵送にて通知します。
会 場	種子島開発総合センター「鉄砲館」 会議室
内 容	個人面接により行います。 エントリーシートをもとに、職務適正に関する事項等を確認します。 面接時間内で、簡単な筆記試験を実施する場合があります。
結 果	令和8年2月20日(金)までには結果通知を郵送します。 (2月23日までに通知が届かない場合は、お問い合わせください。)

## 8 その他

募集に関し緊急なお知らせがある場合には、電話連絡もしくは西之表市ホームページでご案内します。