

様式第7号

令和 年 月 日

西之表市農業委員会会長 脇田 峰生 殿

報告日（提出日）の記入。
※作成日ではありません。

・申請者
・5条許可の場合は、譲受人。

住所
氏名
印
（法人にあっては、名称及び代表者名）

農地転用許可後の工事進捗状況報告について（第 回）

報告の回数を記載。

農地法 第 条 第1項の規定に基づく下記の許可に係る工事の進捗状況を下記7のとおり報告します。

・許可された条を記入してください。
農地法5条の許可の場合、『5』と記入。

- 1 許可年月日
- 2 許可指令番号
- 3 転用許可地の所在
- 4 転用目的
- 5 転用面積

令和 年 月 日

指令西農委第 号の

田	m ²
畑	m ²
採草放牧地	m ²
その他	m ²
計	m ²

・許可指令書に記載。
『4 転用目的』については、許可指令書の『用途』に記載。

・着工済、完了済の場合は、予定の削除（二重線の見え消しでも可）。

- 6 転用計画

[着工予定] 令和 年 月 日

[完了予定] 令和 年 月 日

・該当する箇所に○。
・(2)の場合は、進捗率の割合を記載。
・(3)の場合は、完成日を記載。

- 7 工事進捗状況

報告日現在 (1) 未着工 ・ (2) 進捗率約 割 ・ (3) 工事完了 (番号に○)
(未着工や進捗遅れの場合、理由や現状、今後の計画等について具体的に記載すること。また、完了した場合は、その年月日を記入すること。)

令和 年 月 日 完成

・未着工や進捗遅れの場合の理由等の記入については、別紙（任意様式）での報告も可。根拠資料等あれば添付をすること。
・恒久転用の許可を受けた方の完了報告後の報告については、『7 工事進捗状況』のこの記載欄に『工事完了報告後 第○回目報告』と記載してください。