

令和8年度採用 西之表市会計年度任用職員募集案内

『ICT支援員』

令和8年度に西之表市において採用する会計年度任用職員(パートタイム)を、以下のとおり募集します。

申込方法	郵送若しくは担当窓口へ申し込みください。
受付期間	【令和8年4月1日採用】 令和7年12月25日(木)～ 令和8年1月26日(月)17:15《必着》
担当課	学校教育課 指導係

* 会計年度任用職員とは… 地方公共団体等が採用する非正規職員。令和2年4月1日付けで地方公務員法及び地方自治法が改正され、従来の「臨時の常勤職員」及び「臨時の短時間職員」が「会計年度任用職員」となり身分が公務員となります。

西之表市教育委員会 学校教育課

1 採用予定人員等

区分	採用予定人員
ICT支援員	1名

2 任用期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日までの間で市が定める期間。

※ 採用は全て条件付きで、原則として採用から1か月間を良好な成績で勤務した場合に初めて正式採用となります(地方公務員法第22条の2第7項)。再度任用した場合も同様です。

※ 人事評価により勤務成績が良好な場合に限り、再度任用する場合があります。再度の任用の更新は2回で最長3年とし、3年目は再度公募により任用することになります。

ただし、職制若しくは定数の改廃又は予算の減少により職そのものが廃止になるときは、再度の任用はありません。

3 職務内容等

種類	内 容
専門的な職務	(1) 教員研修 ICT機器やソフトウェア使用方法の指導や授業への有効な活用方法の提案など、教員研修を通してスキルアップを支援する。 (2) 授業サポート業務 児童生徒や教職員がオンライン会議や交流を行う際の動画配信やオンライン学習のサポートを行う。 (3) ICT環境整備支援 学校の通信環境や機器及びソフトウェアの導入・運用についての支援を行う。 (4) 機器の故障や緊急時の対応 機器の使い方や端末の接続設定について支援を行う。初步的な機器の故障や緊急時のトラブル等への対応を行う。障害トラブルの内容を見極め、関係業者と連携した対応を進める。 (5) ICTの利活用全般及び利活用環境改善案等の提案 (6) 学校や市教委からの求めによるもの
その他	(1) 学校教育課の業務(ICT関係以外の業務)に関すること。 (2) 教育委員会全体に係る業務(ICT関係以外の業務)に関すること。

4 勤務地

西之表市教育委員会学校教育課
西之表市内の小・中学校

5 勤務条件等

勤務条件等は現時点での予定です。

項目	内 容
勤務日	月18日
勤務時間	8時30分から17時15分まで7時間45分(12時～13時は休憩)
休日等	週休日(土曜、日曜)及び国民の祝日に関する法律に規定する休日並びに12月29日から翌年1月3日までの日。 加えて、月18日の勤務となるように平日に出勤しない日を設ける。
給料等 (報酬)	時給 1,230円～1,486円 ※ 時給額は、職務経験等を加味して決定します。
手当等 (報酬又は費用弁償)	時間外勤務手当、休日勤務手当、夜間勤務手当、期末手当、勤勉手当、通勤手当が「西之表市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例」に基づき、支給されます。
休暇等	「西之表市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則」に基づき年次休暇、特別休暇、介護休暇及び「西之表市職員の育児休業等に関する条例」に基づき育児休業があります。
服 務	地方公務員法の「分限・懲戒」及び「服務」の規定が適用されます。
社会保険等	勤務条件により、地方公務員共済・厚生年金・雇用保険・労災等の適用があります。

6 受験資格

- (1) 年齢、性別は問いません
- (2) 次のいずれにも該当しない人(地方公務員法第16条)
- ア) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - イ) 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - ウ) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- (3) その他の要件
- ア) 自力で通勤ができる、介護者なしで職務の遂行が可能で、口頭面接試験に対応できる者
 - イ) 業務上公用車の運転を行う必要があることから、普通自動車運転免許(AT限定可)を取得している者
 - ウ) ICTの基本的な知識と技能を持ち、これまでに関連する業務に関わった経験者

7 採用通知について

令和8年2月20日(金)までには合否問わず通知いたします。

8 受験手続及び受付期間

提出書類	令和8年度 西之表市会計年度任用職員採用選考申込書 『ICT支援員』
申込方法	下記の宛先に郵送若しくは担当窓口へ申し込みください。
受付期間	令和7年12月25日(木)～令和8年1月26日(月)17:15《必着》 『注意』 消印有効ではありません。
面接日	令和8年2月2日(月)～2月13日(金)に実施予定です。
送付先	〒891-3193 西之表市西之表7612番地 西之表市教育委員会 学校教育課 指導係 ※ 封筒の表に「採用選考申込書」と朱書きしてください。

【注意事項】

- (1) 提出書類で取得した個人情報は、採用選考及び採用事務以外の目的には一切使用しません。
- (2) 提出された書類は、一切返却いたしません。
- (3) 採用選考申込書は必ず本人が記入してください。

9 その他

面接実施に関し緊急にお知らせがある場合は、西之表市ホームページでご案内します。

【問い合わせ先】

西之表市教育委員会 学校教育課 指導係
西之表市西之表7612番地(行政棟 4階)
電話: 0997-22-1111(内線 255)