

**【手順】 ①市役所4階の広域事務組合に提出して許可印をもらう
②対象の廃棄物搬入時に清掃センター窓口で提示する**

第4号様式（第7条関係）

処分手数料減額・免除申請書

令和 年 月 日

種子島地区広域事務組合管理者 殿

申請者 住所
氏名 ⑩
(自署の際は押印不要)
TEL FAX

種子島地区広域事務組合一般廃棄物処理施設の設置及び管理に関する条例施行規則第7条の規定により、手数料の減額・免除を申請します。

| | |
|----------|--|
| 一般廃棄物の種類 | |
| 一般廃棄物の重量 | kg (わからない場合は空欄で可→センターにて計量) |
| 申請の理由 | 事業実施予定日：令和 年 月 日 () ごみ搬入予定日：令和 年 月 日 () |

令和 年 月 日

_____ 殿

次のとおり決定します。《減額・免除許可番号 No _____》

1. 許可する (ア. 免除 ・ イ. 減額 円)

2. 許可しない (理由：)

搬入日は、令和 年 月 日 () とします。

種子島地区広域事務組合管理者 印

(注) 搬入する一般廃棄物の取り扱いは、各市町のごみの分け方・出し方に従ってください。
例：剪定枝・伐採木・竹・草→各市町の仮置き場（牧之峯・松原山）