

様式第7号

令和 年 月 日

西之表市農業委員会会長 脇田 峰生 殿

報告日（提出日）の記入。
※作成日ではありません。

・申請者
・5条許可の場合は
は、譲受人。

住 所
氏 名

印

（法人にあっては、名称及び代表者名）

農地転用許可後の工事進捗状況報告について（第 回）

農地法 第 条 第1項の規定に基づく下記の許可に係る 報告の回数を記載。 7 の
とおり報告します。

・許可された条を記入してください。
農地法5条の許可の場合、『5』と記入。

- 1 許可年月日
- 2 許可指令番号
- 3 転用許可地の所在
- 4 転用目的
- 5 転用面積

令和 年 月 日

指令西農委第 号の

・許可指令書に記載。
『4 転用目的』につ
いては、許可指令書の
『用途』に記載。

田 畑 採草放牧地 その他 計
m² m² m² m² m² m²

・計画時の予定日を記入。

- 6 転用計画

[着工予定] 令和 年 月 日
[完了予定] 令和 年 月 日

・該当する箇所に○。
・着工している場合は、
進捗率の割合を記載。

- 7 報告日現在の工事進捗状況又は工事完了日

（未着工や進捗遅れの場合、理由や現状、今後の計画等について具体的に記載すること。また、完了した場合は、その年月日を記入すること。）

- (1) 未着工・進捗率（約 割）※どちらかに○を。着工している場合は、進捗率を記入。

・未着工や計画より遅れている場合は、枠内に詳細な理由を記入。

- (2) 工事完了日 年 月 日

留意事項

・許可に係る工事が完了するまでの間、本件許可の日から3ヶ月後及びその後1年ごとに工事の進捗状況を農業委員会へ報告すること。また、許可に係る工事が完了したときは、同様に遅滞なくその旨を報告すること。

※建物を伴わない転用（資材置場や駐車場等）の場合は、工事の完了の報告があった日から3年間、6か月ごとに事業の使用状況の報告が必要です。