

# 記入例

## 西之表市市民活動事前承認申請書

令和3年 7月 1日

西之表市長 八板 俊輔 様

印鑑を忘れずに  
押してください

(団体名) ○○○自治会

代表者 (役職名) 自治会長

(氏名) 西之表 太郎

(住所) 西之表市西之表○○番地○○号 (電話) 0997-22-1111

西之表  
印

下記のとおり市民活動を実施しますので申請します。

### 記

1	団体名	○○自治会
2	活動予定年月日	令和○年○月○日～○月○日
3	活動場所	○○地域内
4	活動内容	ゴミ拾い
5	活動期間	10時 00分 ~ 11時 00分
6	活動予定人員	10人
備考		

別紙名簿つけていただくか。  
申請用紙の空白部に記載いただく。

\*西之表市市民活動賠償傷害補償制度取扱要綱第7条に記載  
事前に名簿で確認できる場合に限り、自宅から集合地及び解  
散地から自宅までの合理的経路の往復途中に発生した事故  
に対しても補償対象とする。