

会 議 録 の 署 名

西之表市教育委員会会議規則(昭和 38 年教育委員会規則第 5 号)第 17 条第 3 項
及び第 9 条の規定により前回会議を承認する。

平成 年 月 日

委 員 長

委 員

委 員

委 員

教 育 長

事務局職員

会 議 要 旨

1 開 会 午後 3 時 00 分

2 平成 26 年 4 月定例教育委員会会議録の承認

事前に配布されている会議録について、異議がないか確認のうえ承認。

3 委員及び教育長の報告

委員報告

無し

委員長報告

4 月 18 日に行われた県市町村教育委員会連絡協議会の会計監査と幹事会について報告がなされた。

教育長報告

報告事項が 4 件ありますので、それぞれ担当課長から報告させます。

(1)26 報告第 6 号

スクーリングサポート事業の専門指導員の委嘱について

(委員長)

報告第 6 号の説明を求めます。

(学校教育課長)

委員会資料 2 ページをお願いします。

報告第 6 号はスクーリングサポート事業の専門指導員の委嘱についてであります。

西之表市教育委員会教育長に対する事務委任規則第 3 条第 1 項の規定により、臨時代理した平成 26 年度スクーリングサポート事業の専門指導員の委託について、同条第 2 項の規定により次のとおり報告します。

スクーリングサポート事業専門指導員の任期が平成 26 年 3 月 31 日で満了となったことに伴い、平成 26 年度のスクーリングサポート事業の専門指導員を委嘱したものである。

任期は、平成 26 年 4 月 1 日から平成 27 年 3 月 31 日までである。

(委員長)

報告第 6 号に対して質問はありませんか。

(委 員)

現状では、通級している子供たちは何人ぐらい居ますか。

(学校教育課長)

現在、通級している子供はおりません。家庭訪問等と一緒にいってもらう形で行っております。通常は種子島中学校に勤務して頂き教室や保健室に入れなかったりする子供達に自分から話しかけ人間関係を築くようお願いしているところであります。先日も担任の先生と家庭訪問に行ったとの報告を受けております。

(2)26 報告第 7 号

地区公民館長及び自治公民館長の委嘱について

(委員長)

報告第 7 号の説明を求めます。

(社会教育課長)

委員会資料 3 ページをお願いします。

報告第 7 号は地区公民館長及び自治公民館長の委嘱についてであります。

西之表市教育委員会教育長に対する事務委任規則第 3 条第 1 項の規定により、臨時代理した地区公民館長及び自治公民館長の委嘱について、同条第 2 項の規定により次のとおり報告します。

平成 26 年度の地区公民館長及び自治公民館長を委嘱したものである。

任期は、平成 26 年 4 月 1 日から平成 27 年 3 月 31 日までである。

(委員長)

報告第 7 号に対して質問はありませんか。

(委 員)

1 2 校区の中で新しい区長はいらっしゃいますか。

(社会教育課長)

中割校区の区長さんが 1 人であります。

(委 員)

地区公民館長の任期は 1・2 年間ですか。

(社会教育課長)

任期は 1 年間ですが、再任で長くなるケースがあります。

また、地区により 1 年、2 年と決めているところもあると聞いております。

(3)26 報告第 8 号

西之表市スポーツ推進委員の委嘱について

(委員長)

報告第 8 号の説明を求めます。

(社会教育課長)

委員会資料 7 ページをお願いします。

報告第 8 号は西之表市スポーツ推進委員の委嘱についてであります。

西之表市教育委員会教育長に対する事務委任規則第 3 条第 1 項の規定により、臨時代理した西之表市スポーツ推進委員の委嘱について、同条第 2 項の規定により次のとおり報告します。

不在となっていた中割担当のスポーツ推進委員の推薦があったことから委員の委嘱したものであります。

任期は、平成 26 年 4 月 1 日から平成 27 年 3 月 31 日までの 1 年間である。

(委員長)

報告第 7 号に対して質問はありませんか。

(委 員)

スポーツ推進委員は各校区に 1 名いらっしゃるのですか。

(社会教育課長)

各校区に 1 名と女性のスポーツ推進員が 2 名、全部で 15 名のスポーツ推進委員がおります。12 校区と榕城校区が 2 名おります。13 名と女性が 2 名の計 15 名であります。

(委 員)

市が開催するスポーツ大会等の手助けをする方になるわけですか。

(社会教育課長)

市と校区のパイプ役と大会の運営に携わっていただいております。

(4)26 報告第 9 号

スクールガードリーダーの委嘱について

(委員長)

報告第 9 号の説明を求めます。

(学校教育課長)

委員会資料 8 ページをお願いします。

報告第 9 号はスクールガードリーダーの委嘱についてであります。

西之表市教育委員会教育長に対する事務委任規則第 3 条第 1 項の規定により、臨時代理した平成 26 年度スクールガードリーダーの委嘱について、同条第 2 項の規定により次のとおり報告します。

スクールガードリーダーの任期が、平成 26 年 3 月 31 日で満了となったことに伴い、平成 26 年度のスクールガードリーダーを上記のとおり委嘱したものである。

任期は、平成 26 年 5 月 1 日から平成 27 年 3 月 31 日までである。

(委員長)

皆さんから質問はありませんか。

(委員)

具体的な活動内容を教えて下さい。

(学校教育課長)

子供たちの登下校等について、交通安全の確保、不審者があった場合の喚起とかの対応。朝 7 時から 9 時までの 2 時間、夕方 3 時から 5 時までの 2 時間ということをお願いしております。1 日 4 時間ということで、週に 1 回、校区と時間の振り分けしながら対応しております。

4 議 事

(1) 26 議案第 1 号

**西之表市立学校の設置及び管理に関する条例の一部を改正
する条例の制定について**

(2) 26 議案第 2 号

**西之表市立小・中学校通学区域に関する規則の一部を改正
する規則の制定について**

(委員長)

第 1 号議案及び 2 号議案は関連がありますので一括で説明をお願いします。

(総務課長)

委員会資料 9 ページをお願いします。

議案第 1 号及び 2 号についてであります。第 1 号議案については、西之表市立学校の設置及び管理に関する条例の一部を改正する条例の制定について、第 2 号議案は、西之表市立小・中学校通学区域に関する規則の一部を改正する規則を制定しようとするものであります。これについては、先月の定例教育委員会でも報告をしたように鴻之峯小学校が 13 年間休校のままになっており今年で 14 年目を迎えたところです。そのようなことで、これまで市長と語る会や区長との協議を重ね、廃校に向け地区住民の意向を聞いて来たところであります。

また、3 月 23 日に中割校区の総会が開催され廃校することについては、異論はないとの回答を頂いておりますことから条例及び規則の一部を改正しようとするものであります。

議案第 1 号については、西之表市立学校の設置及び管理に関する条例（昭和 40 年西之表市条例第 24 号）の一部を次のように改正する。

別表中「古田・鴻之峯・住吉」を「古田・住吉」に改めるものであります。

この条例は、平成 26 年 9 月 1 日から施行する。これについては、本日定例教育委員会審議をしていただく訳ですが、その後市議会の本会議に上程いたします。

市議会の議決がなされてから県、国の方に報告をして行く訳ですが、報告してから 1 月以上かかるというようなことであります。早くても 8 月の 1 日に廃止になるのではないかと考えているところですが、余裕を持って 9 月 1 日にしたところです。

第2号議案は、西之表市立小・中学校通学区域に関する規則の一部を改正する規則（平成5年西之表市教育委員会規則第1号）の一部を改正するものがあります。

別表中「古田小学校、十三番、二本松、村之町、古田上之町、古田中之町、番屋峯、平松・鴻之峯小学校、千段峯、生姜山、十六番、万波」を「古田小学校、十三番、二本松、村之町、古田上之町、古田中之町、番屋峯、平松、千段峯、生姜山、十六番、万波」に改めるものであります。

（委員長）

議案第1号について質問はありませんか。

（委員）

なし

（委員長）

ご異議がないようですので、議案第1号は原案どおり承認いたします。

（委員長）

議案第2号について質問はありませんか。

（委員）

学校が無くなる訳ですから仕方がないですね。一番近い古田小学校に行くことになりますね。

（総務課長）

現在でも5名の子供達が古田小に通っています。

（委員）

通学はスクールバスですか。

（総務課長）

種子島中学校のスルールバスを利用しております。

今、古田線は鞍勇から生姜山まで行って岳之田を通過して生姜山の子供達は古田で降りて通学しております。

（委員長）

他にないですか。いろいろと手続きが大変ですが宜しくお願いします。

それでは、第2号議案を承認するということにします。

5 委員から出された動議討論等

（委員長）

皆さんから何かありませんか。

(委 員)
無 し

6 行事実施状況及び行事予定

(1) 各課等の4月の行事実施状況について

各課等の4月行事実施状況について、各課長より資料に基づき説明が行われた。

(委員長)

ただいま、4月の行事の実施状況について説明がありましたが、委員の皆さんから質問はございませんか。

(委 員)

市民会館の改修はどの程度見込んでおりますか。

(社会教育課長)

平成26年度は2階の会議室の改修と階段の壁の改修を予定しておりまして、平成27年度にホール等の大規模修繕を行うことが出来るか、協議中であります。

(委 員)

こいのぼりの数はあれだけですか。まだ増やせるのでは。

(社会教育課長)

河幅の関係とこいのぼりの間隔で数が決まってきます。

(委員長)

他に質問はありませんか。次に4月・5月の行事予定について説明を求めます。

(2) 5月・6月の行事予定について

各課の5月、6月行事予定について、各課長より資料に基づき説明が行われた。

(委員長)

ただいま、5月、6月の行事予定について説明がありましたが、委員の皆さんから質問はございませんか。

(委 員)
無 し

(委員長)

他にはありませんか。無ければこういう計画で実施をしていくことになりますのでよろしくお願いいたします。

7 当面する教育行政の諸課題について

(委員長)

不登校の状況、対応状況について報告をお願いします。

(学校教育課長)

<26年4月末における西之表市児童生徒の不登校の状況、
対応状況について報告がなされた。>

(委員長)

教育に関する事務の管理及び執行の状況の点検及び評価の結果報告書についての説明をお願いします。

(総務課長)

昨年5人の外部委員も含め教育委員の皆さんと合同で会議をもちながら評価をして頂きました。その結果について、議会の方にも報告をし、ホームページにも載せて公表をしておりますので、その報告であります。

(委員長)

報告書の整理も大変だと思いますが、議会から何もなかったでしょうか。

(総務課長)

この時は、何もありませんでしたが、今度の全員協議会の中で報告書を提出して鴻之峯の部分と合わせて報告をしたところでした。

(委員長)

鴻之峯の閉校関係については、議会への報告等は上手くいきますか。

(総務課長)

今度の6月議会の総務文教委員会の中で審議をしていただき最終日に議決を頂くということになります。

(委員長)

他にありませんか。

(総務課長)

福祉事務所の方から西之表市民生員の推薦委員会の委員の推薦ということで、3年間の任期が切れたとして、2人の推薦をお願いしたいとのことであります。

(委員長)

教育委員の中から2人ということですので、私は委員長として委員に入りますが、誰かあと1人お願いします。

職務代理者の平川氏にお願いしたいと思います。よろしくお願いします。

(委員長)

スクールバスの方は何の問題もないと聞いておりますが大丈夫でしょうか。

(総務課長)

忘れ物程度で順調に運行ができていますと思います。

(委員長)

次の案件に移ります。

伊佐市教育委員会との意見交換について（５月２９日 時間未定）

(経済観光課担当)

資料に基づき説明がなされた。

8 その他

(委員長)

委員の皆さんからその他、ありませんか。

(委 員)

無し

(委員長)

事務局からありませんか。

(総務課長)

ありません。

(委員長)

無いようですので、本日の会議をこれで終了します。

9 閉 会 午後４時３０分