

# 会 議 要 旨

1 開 会 午後3時00分

2 平成27年10月定例教育委員会会議録の承認

事前に配布されている会議録について、異議がないか確認のうえ承認。

3 委員及び教育長の報告

(教育長)

委員及び教育長の報告となっています。委員の皆様からの報告はございませんか。報告事項が2件、議案が1件ありますので、それぞれ担当課長から報告させます。

(1) 27 報告第23号

平成27年度西之表市一般会計補正予算(第4号)に係る意見について

(総務課長)

報告23号、1頁をお願いします。

西之表市教育委員会教育長に対する事務委任規則第3条第1項の規定により、臨時代理した平成27年度西之表市一般会計補正予算(第4号)について、別紙のとおり市長へ意見具申をしたので、同条第2項の規定により報告します。

この4号は11月に臨時議会が開催され、その際に提出されたもので、教育委員会関係では、榕城小学校にシロアリの被害が確認されたことから対応するための補正であります。

(教育長)

只今説明がありましたが、委員の皆さんから質問や意見はありませんか。

これまでのシロアリの被害状況を説明してください。

(総務課長)

昨年の8月に1・3年生の教室に被害を確認し駆除しましたが、今年の9月に(音楽室・多目的ホール・正面玄関の屋根)に被害を確認し駆除しておりますが、施設が大規模なものなので、部分的な対応では被害が収まらないことから巣を絶滅される方法を検討し対応したものであります。管理型ベイト工法というシロアリの巣ごと絶滅させるもので、校舎・体育館の周りに円筒の物を埋め込みエサをいれシロアリを集めて毒餌と交換し巣を持ち帰ったところで絶滅させるという工法で、環境にも優しく子供達の学校での活動に支障が出ない工法を採用するための補正であります。

(委 員)

場所は見させて頂きましたが、被害箇所は何か所ぐらいですか。

(総務課長)

現在確認されているのが東側の教室と音楽室の廊下、多目的ホール、正面玄関の屋根に被害を確認しております。

(教育長)

シロアリについては、根本から駆除しようということで予算を計上したところ認められたので、対応していきたいと思います。この件については、よろしいでしょうか。それでは、報告第 24 号の説明を求めます。

## (2) 27 報告第 2 4 号

平成 27 年第 2 回西之表市議会臨時会について

(総務課長)

報告第 24 号、4 頁をお願いします。

このことについて、10 月 28 日（水）に開催されましたので、その概要について以下のとおり報告します。

### 1 議案審議

- (1) 認定第 1 号 平成 26 年度西之表市一般会計歳入歳出決算認定について  
賛成多数「認定」
- (2) 認定第 2 号 平成 26 年度西之表市簡易水道特別会計歳入歳出決算認定について  
賛成多数「認定」
- (3) 認定第 3 号 平成 26 年度西之表市国民健康保険特別会計歳入歳出決算認定について  
賛成多数「認定」
- (4) 認定第 4 号 平成 26 年度西之表市交通災害共済事業特別会計歳入歳出決算認定について  
賛成多数「認定」
- (5) 認定第 5 号 平成 26 年度西之表市地方卸売市場特別会計歳入歳出決算認定について  
賛成多数「認定」
- (6) 認定第 6 号 平成 26 年度西之表市介護保険特別会計歳入歳出決算認定について  
賛成多数「認定」
- (7) 認定第 7 号 平成 26 年度西之表市後期高齢者医療保険特別会計歳入歳出決算認定について  
賛成多数「認定」
- (8) 認定第 8 号 平成 26 年度西之表市水道事業会計決算認定について  
賛成多数「認定」
- (9) 認定第 9 号 平成 27 年度西之表市一般会計補正予算（第 4 号）  
賛成多数「可決」

### 2 一般会計決算に係る指摘・要望事項（教育委員会分）

指摘・要望事項なし。

(教育長)

10 月 28 日に開催された臨時議会、決算承認が主な議題でしたが、補正シロアリの件も含め特に決算委員会からの教育委員会に対する（意見・指摘・要望）はありませんでした。このことについて、委員の皆さんからございませんか。

それでは、議事に入ります。第 14 号西之表市民会館の設置及び管理に関する条例の一部を改正する条例の制定について、社会教育課長説明をお願いします。

## 4 議事

### (1) 27 議案第 1 4 号

西之表市民会館の設置及び管理に関する条例の一部を改正する条例の制定について

(社会教育課長)

議案第 14 号、5 頁をお願いします。

西之表市民会館の設置及び管理に関する条例の一部を改正する条例の制定について教育委員会の議決を求めるものであります。

このことは、市民会館の大規模な改修工事に伴い使用料の規定を変更する必要があるため条例改正を行うものです。

市民会館のホワイエの床面積が改修前と比べると増えたこと等が大きな要因となっております。

(教育長)

このことについて、委員の皆さんからご意見等ありませんか。

(委 員)

異議ありません。

(教育長)

教育委員会で承認し、12 月議会に計上承認となれば来年の 1 月 1 日からの新料金となります。それでは、承認といたします。

## 5 委員から出された動議討論等

(教育長)

委員の皆さんから何かありませんか。

(委 員)

ありません。

## 6 行事实施状況及び行事予定

### (1) 各課等の 10 月の行事实施状況について

(教育長)

それでは次に入ります。10 月の各課の行事の実施状況について説明をお願いします。

(各課長)

各課等の 10 月の行事实施状況について、資料に基づき説明を行った。

(教育長)

ただ今、10 月の行事の実施状況について説明がありましたが、質疑はございませんか。

(委員)

社会教育の方で 21 日熊毛地域行政懇話会のところで、城ヶ浜のウッドデッキの件がでましたが、だいぶ傷んでおります。あと水質検査の件がでました。水質はどんな状態ですか。

(社会教育課長)

現在は、遊泳禁止になっております。上流の方に民家がありますので厳しい状態にあると思われま。ウッドデッキの補修については、熊毛支庁の方をお願いしておりますが、まだできていない状況です。軽微な補修については、随時対応していきたいと考えておりますが、今後もお願いを続けていきたいと思ひます。

(委員)

場所的には、市街地に近いということで他にも利用方法があるのではないかと考えます。

(教育長)

城ヶ浜については、今後県とも協議をして進めてまいりたいと思ひます。

(委員)

10月29日事務所主催で小中学校の臨時校長会を種子島こり～なで実施しておりますが、内容を教えて下さい。

(学校教育課長)

全国学力試験の学習状況についてです。事務所からの報告は秋田の取り組みを照会したものであります。昨年度もそうでしたが鹿児島県をどうにかせんといかんと言う趣旨です。

(教育長)

以上でよろしいでしょうか。11月12月の行事予定について説明をお願いします。

## **(2) 11月・12月の行事予定について**

(教育長)

11月・12月の行事予定について説明をお願いします。

(各課長)

各課の11月、12月行事予定について、資料に基づき説明が行われた。

(教育長)

11月・12月の行事予定について、質問はございませんか。

(委員)

なし。

(教育長)

無ければ、教育委員の出席確認を行います。

(教育長より各委員の出席等の確認が行われた。)

それでは、7の当面する教育行政の諸課題にいきます。

## 7 当面する教育行政の諸課題について

(教育長)

教育に関する事務の管理及び執行の状況の点検及び評価に関する事務事業の決定について、総務課長に説明を求めます。

(総務課長)

事務事業評価・点検について、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第27条に基づき点検評価を行うことになっております。今年度評価をする事業について、資料を配布しております中から選定をしていただきたいと思います。決定いただく評価事業については、総務課所管が1事業、学校教育課所管が2事業、社会教育所管が3事業程度お願いできたらと考えております。点検については、平成26年度に評価をした事業について点検を実施していきたいと思っております。評価点検の流れであります、本日27年度に評価をする事業を決定し、その後、11月30日に外部評価委員会を開催し委員のみなさんに意見をいただきます。教育委員の皆さんには12月の定例教育委員会の中で意見をいただき1月に外部評価委員との合同での会議を行いたいと考えております。

(教育長)

教育委員会で実施している事業が3課でこれだけあります。この中から過去に点検・評価をしたものを除き、総務課1事業、学校教育課2事業、社会教育課3事業程度をこの中から選んで頂き外部評価委員と教育委員合同で評価、点検をして頂き議会に報告することになります。

委員の皆さんから27年度に評価したい事業はありませんか。

無いようですので、事務局の案を示します。

(総務課長)

今年度、各課で評価をお願いしたい事業を挙げておりますので、報告させていただきます。

総務課では、事業番号18番①学校給食センター管理事務、学校教育課では、事業番号24番②学校指導事業及び4番③教育用コンピューター導入事業、社会教育課では、事業番号20番④ふるさとまなび～隊開催事業、65番⑤開発総合センター管理運営事業、68番⑥市体育協会支援事業の6事業の評価をお願いしたいと考えております。

(教育長)

今、6事業が出されましたが、簡単に概要の説明をお願いします。

(総務課長)

学校給食センター管理事業については、給食センターが平成14年度に建てられてから13年が経過しております。そのために施設の老朽化、配送車や備品等の入れ替えの時期に来ております。それからセンター職員及び調理員ですが、現在、市費の職員が2名、県費の栄養教諭が2名、臨時の調理員17名、パート調理員3名で管理運営がなされております。特に調理業務、配送業務大きな問題等は起きておりませんが、このままいきますと係長と栄養教諭以外は臨時の職員となってしまうことから今後の管理の在り方について検討が必要なことから評価をお願いしたい。

(教育長)

只今の事業の説明について委員の方から意見はありませんか。  
無いようですので、評価事業と致します。次に学校教育課お願いします。

(学校教育課長)

学校指導事業は、指導主事等が学校へ訪問して子供達の学力を上げるものであります。今度、係長が増えたことにより訪問等を増やし、学力向上に繋がるよう評価をお願いしたい。

教育用コンピューター導入事業については、21年度に国の補助事業を使い中学校も含め学習用コンピューターを220台、教師用のコンピューター151台配備しております。この分が老朽化に伴い更新の必要が出てきていることから事業の評価をお願いし更新へと進めて行きたいと考えております。

(教育長)

各学校には1人1台のコンピューターを配置しておりますが、その活用状況や今後のコンピューター導入について、どうあるべきなのか意見をお聞きして今後に活かしていきたいということであります。只今の事業の説明について委員の方から意見はありませんか。無いようですので、評価事業と致します。次に社会教育課お願いします。

(社会教育課長)

ふるさとまなび〜隊開催事業は、様々な体験学習を通じて、故郷の文化や自然を学び異年齢で交流をしたり集団生活をする中で豊かな人間関係の意識や社会性を養うということで活動を行っております。

(教育長)

体験活動が主になっておりますが、今やっていることの検証と将来的に取り入れていかなければならないものなど今後充実させていきたいということであります。

皆さんから意見はありませんか。よろしいでしょうか。

(社会教育課長)

開発総合センター管理運営事業は、観光の目玉であります。老朽化が進み平成30年度に改修工事を計画しております。利用者の安全管理や月窓亭との関連がありますので検証をお願いするものであります。

(教育長)

よろしいでしょうか。次にまいります。

(社会教育課長)

市体育協会支援事業は、現在、競技連盟、加盟団体は22団体です。競技力の向上と生涯スポーツの振興を図って心身ともに健康で豊かな市民の育成に寄与することを目的にして活動を行っております。

(教育長)

意見はありませんか。

(委員)

6事業説明が行われましたが、勤労青少年ホームについても今後の在り方について検証をお願いしたい。

(社会教育課長)

青少年ホームについては、耐震検査を行い今後検証して行きたいと思います。

(教育長)

勤労青少年ホームについては、色々課題がある中で今後どう活用していくかということで、市の方も検討を始めております。有効に活用できるように対策を取っていかなければならないと思っております。

以上でよろしいでしょうか。6事業を27年度の評価対象事業と致します。

## 8 その他

(学校教育課長)

不登校の状況について、変化はございませんが、出席状況について説明をいたします。

(教育長)

課長から説明がありました。お尋ねしたいことはありませんか。  
よろしいでしょうか。

## 9 閉会 午後4時50分

(教育長)

大変ご苦勞さまでした。これで11月の定例教育委員会を閉じます。