# 会 議 要 旨

# 1 開 会 午後3時00分

### (教育長)

定刻になりましたので、9月の定例教育委員会を始めさせていただきます。よろしくお願いします。

# 2 平成29年8月定例教育委員会会議録の承認

事前に配布されている会議録について、異議がないか確認のうえ承認。

# 3 委員及び教育長の報告

### (教育長)

委員及び教育長の報告でございます。

事務局のほうから2件の報告がございます。学校教育課長が体調を崩されて指導係長が報告いたします。

### (学校教育課指導係長)

まず、1点目ですが、しおさい留学生の件について、8月1日付で1件の契約解除がございました。

続きまして、平成29年度全国学力学習状況調査の結果概要について、指導係長より説明がおこなわれた。

#### (教育長)

只今、説明がありましたが、質問・意見等ありませんか。

全国学力調査ですが、なかなか厳しい結果が出ておりますが、鹿児島県全体が5年連続全 国平均を下回っている状況です。

#### (委 員)

この分析は教育委員会サイドだけでやった分析ですか。文章表現は。

# (学校教育課指導係長)

はい。

# (委 員)

また、これを更に市の国語部とか算数部で検討するということはありますか。

### (学校教育課指導係長)

それぞれの学校における状況、課題等これからの改善策等については、分析をするよう指示しております。

### (委 員)

分析結果をいかに部会に下ろして学級担任や教科担任が実際に取り組むかだと思いますが、 そこらのメスの入れかただと思います。校長会でおおまかなことは話をして、下りて行くと 思いますが、具体的に教科担任がどのような取り組みをするか、教育委員会として具体的な 配慮をしてどのような対策をしているのか調査をしたりとか経過措置をみたりとか、そこら へんは考えていないものですか。

# (学校教育課指導係長)

その件につきましても、いまご指導がありましたように各学校における取組の進捗状況等については、随時確認したり、学校訪問や校内研修で指導助言として呼ばれた時には、その点が各学校で取組がなされているか確認していきたいと考えております。

### (教育長)

9月の校長研修会の時に校長にお願いしたのは、従来にない分析をして欲しいと、どうしても後から振りかえると問題点を浅い所で見つけてしまい、これが原因だとしてしまうことがあります。それではダメなので1段・2段掘り下げたところに原因がある訳で、それをきちんと探してほしい、これまでにない分析を指導主事にもしなさいと言っているので校長にもしてほしいということで対策を考えてもらうことになる。原則として1年以内に成果が出せるものを作ってもらいたい。最も長い人で3年間しか居ないので3年で達成できる改善策でないといけないと思います。

#### (委 員)

今まで長きに渡り取り組んできているものなので、なかなか難しいと思います。簡単には 出来ないと思います。大変だと思いますが色々工夫してみてください。

#### (教育長)

領域別に見ると、書くこと、伝統的な言語文化等は上回っている訳ですが、話すこと読むことはかなり下回っている。これは新聞を読んでいるかということにも連動してくると思います。そういうところを鍛えていかないといけないと言うことだと思います。これは、小学校の図書館の蔵書率はどうなのかというところにも関係して来ると思います。はっきり申し上げて蔵書率を達成しているところは、小学校2校、中学校は1校です。それ以外の学校は基準を下回っているという状況です。来年度は各学校3000冊を達成させようという計画です。

達成率の少ない学校に重点配分という形で行いたいと学校教育課の方で考えてもらうことにしております。例えば小学校の間にこれだけは読んでおかないといけない100冊みたいなものもあって良いと思います。

# (委 員)

自分達も過去の経験から学力テストを分析すると、ここが悪いということは分かりますが、 ある校長先生が、詳しく分析をする趣味をもった方でしたが、5年・4年・3年生と先をた どっていくと3年生のこのことが分かっていないからここが出来ないということを的確に示 してくれました。みんななるほどと過去に遡ることが大事なことであると自分達も知らしめ られたところでした。なかなか簡単には出来ませんが。

#### (教育長)

そうですね。いろいろと知恵をいただきながら、これが出発点ですので、これから上げて 行きたいと思います。

それでは、4の委員から出された動議討論等に入ります。

# 4 委員から出された動議討論等

### (教育長)

委員の皆様から審議をしたいということはありませんか。

#### (委員)

ありません。

# 5 行事実施状況及び行事予定

#### (教育長)

それでは(1)の8月の各課の行事実施状況について説明をお願いします。

#### (各課長)

各課等の8月の行事実施状況について、資料に基づき説明を行った。

# (教育長)

補足します。用務員の採用の話がでましたが、先日、国上校区の運動会に行ってきましたが、水をまいたり校区の手伝いをしておりました。校長に話を聞いたら非常に良くやってくれているということで安心したところでした。男性の方を採用しております。

鉄砲まつりでは、安納小学校の手踊りが鹿児島国際大学を抑えて優勝しております。

離島甲子園については、市長が急遽取り止めになったため私が閉会式メーインで出席しました。種子島中学校の生徒はベスト8で敗れました。勝ち残っていた南種子中学校の応援をしてきました。3対0から3対4に逆転しましたが、その後3点入れられ逆転されてしまいました。副町長さんが種子島中の応援のおかげでいい試合ができたと大感激しておりました。私も彼らの様子を見て、あるべき部活動の姿だと感心したところでした。また、彼らに話す機会がありましたので、褒めておきました。離島甲子園は、来年度は本島で行われる予定です。南種子町が事務局になって1市2町協力して行うということになります。

8月の行事状況について、質問がありませんか。

# (委 員)

これからも鉄砲館のキッズコンシェルジュは続いて行くと思いますが、うちの息子の友達が来て鉄砲館のキッズコンシェルジュの説明を聞きたいと言って、行ったところ、とても良かったという話しでありました。そのような情報はどこで入手するのでしょうか。

#### (社会教育課長)

開発総合センターのフェイスブック等で紹介しております。

# (委 員)

子供達の説明がとても良かったということでした。

### (教育長)

是非、なにかの機会に子ども達にも話をしてもらって来年もこれからも盛んになるように します。次に(2)の9月、10月の行事予定について、各課から説明をお願いします。

# (各課長)

各課の9月、10月の行事予定について、資料に基づき説明を行った。

#### (教育長)

9月、10月の行事について、各課から説明がありました。質問、もっと詳しく説明を求めたいものがあればお出しください。

#### (委員)

体育祭の訪問計画がありますが、変更をお願いします。

### (学校教育課指導係長)

はい。調整をして時間等ご連絡いたします。

### (教育長)

他にありませんか。なければこの件についてはこれで終わります。

# 6 当面する教育行政の諸課題について

#### (教育長)

続いて、当面する教育行政の諸課題について、委員の皆様からございませんか。それでは、 学校教育課から不登校の状況、問題行動についての報告をお願いします。

#### (学校教育課指導係長)

今月は、不登校・問題行動についての報告はありません。

# 7 その他

### (委 員)

ありません。

### (教育長)

これで9月の定例教育委員会を閉じたいと思います。大変ご苦労さまでした。

# 8 閉 会 午後4時22分