

会 議 録 の 署 名

西之表市教育委員会会議規則(昭和 38 年教育委員会規則第 5 号)第 17 条第 3 項
及び第 9 条の規定により前回会議を承認する。

平成 年 月 日

委 員 長

委 員

委 員

委 員

教 育 長

事務局職員

会 議 要 旨

1 開 会 午後 2 時 00 分

2 平成 26 年 12 月定例教育委員会会議録の承認

事前に配布されている会議録について、異議がないか確認のうえ承認。

3 委員及び教育長の報告

(委員長)

委員の皆さんから何かありませんか。

(委 員)

なし。

(教育長報告)

報告事項が 3 件ありますので、担当課長の方から報告をさせます。

26 報告第 25 号

平成 26 年第 4 回西之表市議会定例会について

(委員長)

報告第 25 号の説明を求めます。

(総務課長)

報告 25 号であります。1 頁をお願いします。

平成 26 年第 4 回西之表市議会定例会について、このことについて、11 月 26 日から 12 月 16 日まで会期を 18 日間（本会議 5 日間、委員会 6 日間、休会 7 日間）で開催されましたので、その概要について以下のとおり報告します。

1. 一般質問

(1) 日程 12 月 1 日（月）、2 日（火）

(2) 主な内容

○瀬下満義議員

・教育行政の中立性とは？教育行政の責任者は？

○鮫島市憲議員

・市営グラウンドの冬場の早朝使用の照明について？

○渡辺道大議員

・社会に適用できるための労働教育について、奨学金の滞納解消と今後の取り組みについて。

・労働者教育の確立について？

○橋口美幸議員

・指定管理者制度における図書館の管理について、これまでの検証と今後？

・人権教育の推進について、「子供の権利条約」をどうとらえているか。

○濱上幸十議員

- ・全国学力検査について？
- ・移動図書館について、鉄砲館の展示資料について、新たな展示は？

○長野広美議員

- ・全国学力調査結果と学力向上に向けて？

2. 総務文教委員会

(1) 12月8日議案等審査

- ・議案第74号 公の施設の指定管理者の指定について 原案可決
- ・議案第75号 平成26年度西之表市一般会計補正予算（第5号）原案可決

(2) 総務文教委員会における質疑等

- ・月窓亭の委託料はどの程度か？来場者が増えることでの管理者の待遇は？
- ・教職員住宅の移管は、どこの住宅か？

(委員長)

只今、報告25について説明がありましたが、質疑等ありませんか。

(委員)

なし。

26 報告第26号

学校給食センター臨時調理員の採用について

(委員長)

報告第26号の説明を求めます。

(総務課長)

報告26号であります。2頁をお願いします。

学校給食センター臨時調理員の採用について、このことについて、平成26年12月6日に実施した面接採用試験の結果、次のとおり採用することに決定したので報告します。

1. 採用理由及び採用人員

学校給食センターにおいて、12月末日で1名の退職者が出たことから、臨時雇用者として採用するものである。

採用人員 1人

2. 採用決定者

臨時調理員 脇田誠治 [REDACTED] (田之脇)

3. 採用日 平成27年1月1日

(委員長)

只今、報告26について説明がありましたが、質疑等ありませんか。

(委員)

なし。

26 報告第 27 号

平成 26 年 12 月 31 日付け及び平成 27 年 1 月 1 日付け西之表市教育委員会事務局職員の人事発令追加報告について

(委員長)

報告第 27 号の説明を求めます。

(総務課長)

報告 27 号であります。別紙をお願いします。

平成 26 年 12 月 31 日付け及び平成 27 年 1 月 1 日付け西之表市教育委員会事務局職員の人事発令追加報告について、このことについて、西之表市教育委員会教育長に対する事務委任規則第 3 条第 1 項の規定により、臨時代理した平成 26 年度西之表市教育委員会事務局職員の人事発令について、同条第 2 項の規定により次のとおり報告します。

(退職)

(平成 26 年 12 月 31 日付け)

| 氏名 | 旧所属 | 備考 |
|-------|------------|------|
| 鎌田 恒博 | 学校給食センター係長 | 普通退職 |

(異動)

(平成 27 年 1 月 1 日付け)

| 氏名 | 新所属 | 旧所属 |
|-------|------------|-------------|
| 中野 賢二 | 学校給食センター係長 | 農業委員会農地振興係長 |

(委員長)

只今、報告 27 号について説明がありましたが、質疑等ありませんか。

(委員)

なし。

4 議事

(1) 26 議案第 9 号 西之表市教育委員会委員長の選挙について

(委員長)

議案第 9 号について説明を求めます。

(総務課長)

議案第 9 号であります。3 頁をお願いします。

教育委員長長田明氏が平成 27 年 1 月 7 日をもって教育委員長の任期満了となったことから、委員長の選挙をしようとするものである。

西之表市教育委員会委員長の選挙について、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第 12 条 1 項及び西之表市教育委員会会議規則第 2 条の規定に基づき、委員長の選挙をし

ようとするものであります。また、2 項に委員中に異議がないときは、前項の選挙につき指名推選の方法を用いることができる。この場合においては、被指名人をもって当選人と定めるべきかどうか会議に諮り、委員全員の同意があった者をもって当選人とするとありますが、どちらの方法で行なうか審議願います。

(委員長)

只今、総務課長の方から説明がありましたが、教育委員長の選挙の方法について、如何取扱いましょうか。

(委員)

指名でお願いいたします。

(委員長)

指名推選でよろしいでしょうか。

(委員)

はい。

(委員長)

指名推選といたします。如何しましょうか。

(委員)

長田明氏を推薦いたします。

(委員長)

長田明を指名推選ということで、委員の皆さんよろしいでしょうか。

(委員)

はい。(全員一致) 推選

(委員長)

全員一致で教育委員長を長田明が当選人と定めます。

(総務課長)

委員長に就任の挨拶をお願いします。

(委員長)

今回も大役を申し付けられまして、身の引き締まる思いです。教育委員長職というのは、新しい制度になり現教育長の残任期間となっておりますので、10月中旬まで職務に就くこととなりますが、頑張りたいと思っておりますので宜しくお願いいたします。

(2) 26 議案第 10 号 西之表市教育委員会委員長職務代理者の指定について

(委員長)

議案第 10 号について説明を求めます。

(総務課長)

議案第 10 号であります。4 頁をお願いします。

教育委員長職務代理者平川浩氏の指定が平成 27 年 1 月 7 日をもって任期満了となったことから、委員長職務代理者の指定をしようとするものである。

選挙の方法は、委員長と同様になっておりますので宜しくお願いいたします。

(委員長)

只今、説明がありましたが、委員長の選任方法と一緒にしておりますが如何いたしましょうか。

(委 員)

委員長と同様の指名推選でお願いいたします。

(委員長)

指名推選でよろしいでしょうか。

(委 員)

はい。

(委員長)

指名推選といたします。如何でしょうか。

(委 員)

平川浩氏を推薦いたします。

(委員長)

平川浩氏を指名推選ということで、委員の皆さんよろしいでしょうか。

(委 員)

はい。(全員一致)

(委員長)

全員一致で教育委員長職務代理者を平川浩氏に指定します。

(委員長)

委員長職務代理者に就任の挨拶をお願いします。

(職務代理者)

前回に引き続き職務代理者を引き受けさせていただきます。皆さんの力をお借りして頑張っ

ていきたいと思っておりますので宜しくお願いいたします。

(委員長)

以上で委員長及び職務代理者の選任を終わります。よろしくをお願いいたします。

5 委員から出された動議討論等

(委員長)

委員の方から何かありませんか。

無いようですので、次の項に行きます。

6 行事实施状況及び行事予定

(1) 各課等の12月の行事实施状況について

各課等の12月行事实施状況について、各課長より資料に基づき説明が行われた。

(委員長)

12月の行事の実施状況について説明がありましたが、総務課、給食センターの行事について、委員の皆さんからご質疑はございませんか。

(委員)

なし。

(委員長)

無いようですので、学校教育課について質疑はありませんか。

(委員)

なし。

(委員長)

無いようですので、社会教育課について質疑はありませんか。

(委員長)

無いようでありますので1・2月の行事予定に行きます。

(2) 1月・2月の行事予定について

各課の1月・2月行事予定について、各課長より資料に基づき説明が行われた。

(委員長)

1月の行事予定について3課を含め質疑はありませんか。

(委員)

なし。

(委員長)

2月の行事予定について3課を含め質疑はありませんか。

(委員長)

無いようでありますので、教育委員の方々の出席確認を行います。

(委員長により各々の出席予定を読み上げ確認が行われた。)

7 当面する教育行政の諸課題について

(1) いじめ問題等について

(学校教育課長)

26年12月末における西之表市児童生徒の不登校及びいじめ問題の対応状況について報告がなされた。

(2) 山村留学の状況について

(学校教育課長)

山村留学については、南種子町の方において調整をしているところです。

現和小学校に新3年生・4年生の女子。

上西小学校に新5年生の男子をお願いして保護者側と調整を図りながら最終決定したいと思えます。

(3) 土曜授業について

(教育長)

土曜授業について、12月の定例教育委員会で承認をいただいておりますので、別紙のとおり学校長宛てに通知いたしました。

校長の方から冬休みに入る前に教職員へ周知したところ職員からも色々意見が出ております。意見としては、教育委員会が強制しているのではないか。9月・10月は暑いからしない方がよいのではないか。10月・1月の第2土曜日は3連休なので外してほしい。

いろんな意見が職員の方からでまして、12月26日に1市3町の教育長会を中種子町で行いました。

各市町同じような意見がでており教育長会の中で4月・8月・3月を除く9回にすること。10月・1月の第2土曜日は3連休ということで、連休の趣旨を活かすということで、第4土曜日に実施することなどが決まりました。決定事項について校長に伝えております。

(委員長)

その他に事務局から何かありませんか。

(総務課長)

なし。

8 その他

(総務課長)

3時30分から外部評価委員との合同会議がありますので宜しく願いいたします。

(委員長)

その他、事務局及び委員から何かありませんか。

(委員)

なし。

(委員長)

長時間の協議大変ご苦労さまでした。これで1月の定例教育委員会を閉じます。