

# 市シンボルマーク使用申請書

年 月 日

西之表市長 様

申請書 住所

氏名又は名称 印

西之表市市シンボルマークの使用に関する要綱の規定により市シンボルマークを使用したいので、下記のとおり申請します。

## 記

- 1 使用目的（何に市シンボルマークを載せるのですか？番号を○で囲んでください。）

1 名刺 2 封筒 3 はがき・用箋 4 包装紙  
5 紙袋・ナイロン袋など袋類 6 容器・パッケージ  
7 シール・ステッカー 8 パンフレット・ポスター  
9 看板・標識 10 旗 11 車両 12 Tシャツやトレーナなど被服類  
13 テレホンカードなどカード類  
14 オリジナル商品（ ）  
15 その他（ ）

- 2 使用の用途（市シンボルマークを載せたものをどのように使いますか？使う場所・行事名など）

- 3 製作数など（商品等に使用する場合は、製造元や販売元を明記してください。）

- 4 使用期間

年 月 日～ 年 月 日

- 5 連絡担当者

氏名  
電話番号